

Nr.785 /04.05.2026

Aprob publicarea pe site-ul ISJ Mureș

Inspector școlar general,
Prof. Paula-Maria Darabau



ANUNȚ
CONCURS PENTRU POSTUL DE MUNCITOR CALIFICAT (DE ÎNȚEȚINERE)

ȘCOALA GIMNAZIALĂ "NICOLAE BĂLCESCU" TG-MUREȘ organizează la sediul său din str. Ialomiței, nr. 2, telefon: 0365-730938 concurs pentru ocuparea unui post vacant de MUNCITOR CALIFICAT (DE ÎNȚEȚINERE)– personal nedidactic, pe perioadă nedeterminată.

Având în vedere :

- Art. 30 alin. 4 din Legea nr.53 /2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1336 / 2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- Art.31 alin. 1 și 5 din Legea nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Art.554 alin.7 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ.
- Art.178 din Legea Educației nr.198/2023.

Condiții generale de participare la concurs:

- cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului economic european și domiciliul în România;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să cunoască bine Limba română, scris și citit;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului de muncitor de întreținere, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie;
- să nu aibă antecedente penale;

Condiții specifice postului de muncitor de întreținere:

- îndeplinirea condițiilor prevăzute de legislația în vigoare- studii: școală profesională sau liceu
- calificare profesională în unul din domeniile: instalații / tâmplar / electric / mecanic (calificare în domeniul instalațiilor electrice, constituie avantaj),
- însușiri de personalitate : seriozitate, responsabilitate, loialitate, adaptabilitate, autocontrol, abilitatea de a munci în echipă, respect față de colegii de muncă
- disponibilitate la program flexibil



- disponibilitate pentru îndeplinirea altor sarcini trasate prin fișa postului
- răspunde de inventarul încredințat
- cunoașterea legislației specifice locului de muncă (Securitatea în muncă și PSI)
- disponibilitate de a lucra în afara programului de lucru, în cazul organizării unor evenimente la nivelul unității.

DOSARUL DE CONCURS VA CONȚINE URMĂTOARELE DOCUMENTE:

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) Formularul de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la Anexa 2 din HG 1336/2022;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări
- d) copia carnetului de muncă + raport salariat din Revisal sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar care să ateste că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) certificatul de integritate comportamentală;
- g) adeverință medicală din care să reiasă că este apt pentru a munci în învățământ ;
- h) autobiografia;
- i) certificat de absolvire a cursului de instruire privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă/valabil/-constituie avantaj

Actele care se depun în copii serox vor fi însoțite și de original. Certificarea "în conformitate cu originalul" se va face de către secretariatul școlii, la momentul depunerii dosarului de înscriere la concurs, cu restituirea originalelor. Dosarul trebuie să cuprindă toate documentele în ordinea menționată. După înregistrarea dosarului nu se mai accepta depunerea altor documente.

BIBLIOGRAFIE pentru concursul de ocupare a postului de muncitor calificat

1. Legea 319/2006 privind protecția și securitatea în muncă:
 - Capitolul IV — Obligațiile lucrătorilor,
 - Capitolul V - Supravegherea sănătății
 - Capitolul VI — Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor
 - Capitolul VII- Grupuri sensibile la riscuri
2. Legea Nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor:
 - Capitolul I - Dispoziții generale
 - Capitolul II - Obligații privind apărarea împotriva incendiilor;
3. Legea Nr.477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice:
 - Capitolul II - Norme generale de conduită profesională a personalului contractual
4. Ordinul ME nr.5276/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (titlul IV, cap.III,IV și V, titlul VI, cap.III, secțiunea 1);
5. Legea nr. 333/08.07.2023 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecției persoanelor cu complectările și modificările ulterioare:

ȘCOALA GIMNAZIALĂ
"NICOLAE BĂLCESCU"

TG-MUREȘ

Str. Jalomitei Nr.2, Jud.Mureș

Tel./Fax 0365730938

e-mail: balescums@yahoo.com



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN MUREȘ



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

- a) Capitolul I – Dispoziții generale;
- b) Capitolul II – Secțiunea 2 – pază cu polițist local și pază proprie;
- c) Capitolul IV – Sisteme tehnice de protecție și de alarmare împotriva efracției – Secțiunea 1 și 3;
- d) Capitolul V – Selecția, atestarea, angajarea, pregătirea și dotarea personalului de pază;
- e) Capitolul VI – Atribuțiile personalului de pază.

Notă:

PROCEDURA DE SELECTIE:

- 1. Selecția dosarelor de înscriere –se notează cu admis/respins;
- 2. Proba scrisă – minim 50 de puncte-maxim 100 puncte;
- 3. Proba practică – minim 50 de puncte - maxim 100 puncte;
- 4. Interviu – minim 50 de puncte - maxim 100 puncte.

Pentru a putea fi declarat promovat un candidat trebuie să obțină minim 50 puncte.

Se pot prezenta la proba următoare doar candidații admiși la proba anterioară.

Candidații pot contesta doar propriul punctaj.

Media finală este media aritmetică a punctajelor celor 3 probe.



GRAFICUL DE DESFĂȘURARE

de concurs	Etapa	Data/perioada	Observații
Publicarea anunțului		05.05.2026	pe site-ul ISJ Mureș și la sediul școlii
Depunerea dosarelor		05.05.-18.05.2026, între orele 8.00-12.00	la secretariatul școlii
Verificarea dosarelor depuse și afișarea listei cu dosarele admise		18.05.2026, ora 14	Avizierul școlii
Depunerea contestațiilor în urma verificării dosarelor depuse		18.05.2026; între orele 14.00-14.30	la secretariatul școlii
Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse ca urmare a selecției dosarelor		18.05.2026, ora 15	Avizierul școlii
Susținerea probei scrise -		19.05.2026, între orele 8.00-10.00	La sediul școlii
Afișarea rezultatelor la proba scrisă		19.05.2026, ora 11	Avizierul școlii
Depunerea contestațiilor în urma probei scrise		19.05.2026, orele 11.00-11.30	la secretariatul școlii
Afișarea soluționării contestațiilor depuse pentru proba scrisă		19.05.2026, ora 12.00	Avizierul școlii
Susținere probei practice		19.05.2026, între orele 12.00-13.00	La sediul școlii
Afișarea rezultatelor la proba practică		19.05.2026, ora 13.30	Avizierul școlii
Depunerea contestațiilor în urma probei practice		19.05.2026, între orele 13.30-14.00	la secretariatul școlii
Afișarea soluționării contestațiilor depuse pentru proba practică		19.05.2026, ora 14.30	Avizierul școlii
Susținerea interviului		19.05.2026, ora 15.00	La sediul școlii
Afișarea rezultatelor finale		19.05.2026, ora 16.00	Avizierul școlii

Director
Prof.ing.Nagy Ibolya

